

SPECYFIKACJA **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do przetargu nieograniczonego na dostawę:

Sprzętu laboratoryjnego

Zadanie I:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 5 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie II:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 3 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie III:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 2 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie IV:

ZGRZEWARKI WIELOSEGMENTOWEJ DO DRENÓW- 1 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

Zadanie V:

ROLLERÓW AUTOMATYCZNYCH- 2 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartość w PLN kwoty 135.000 euro

**Zamawiający: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie,
ul. I Armii Wojska Polskiego 8, 20-078 Lublin
tel./fax. (081) 532-89-32, 532-53-18,
NIP: 712-24-27-252, REGON: 431029412**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164)

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy oraz datę sporządzenia.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę /osoby/ uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu w zakresie praw majątkowych, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
Podpis (podpisy) złożony pod ofertą powinien być opieczetowany pieczętą z imieniem i nazwiskiem składającego podpis.
Oferta może również być podpisana przez pełnomocnika z tym, że do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
3. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
4. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

5. Strony oferty powinny być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej SIWZ.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w oryginale należy załączyć do oferty. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców (o ile nie zostanie złożona w ofercie).
9. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane w SIWZ. Załączniki stanowią integralną część oferty.
10. Załączone do oferty dokumenty wymagane SIWZ powinny być złożone:
 - świadczenia w oryginałach podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty,
 - 1) podpis powinien być opatrzony (ostemplowany) imienną pieczętką podpisującego. Ponadto oświadczenie powinno być ostemplowane firmową pieczętką wykonawcy i zawierać datę sporządzenia.
 - 2) Inne dokumenty według wymogów specyfikacji powinny być podpisane, zaopatrzone w pieczętkę firmową i datę w sposób podany w p.pkcie 1.
 - 3) Kserokopie, wypisy, wyciągi dokumentów, które powinny być załączone do oferty zgodnie ze specyfikacją powinny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty, zaś podpis ostemplowany imienną pieczętką składającego podpis – z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. 4).
 - 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
 - 5) W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym konieczne jest przedstawienie tłumaczenia dokumentu na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.
11. Jeżeli złożona oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca może, nie później niż w terminie składania ofert, złożyć zastrzeżenie, że nie mogą one być udostępniane. Zastrzeżenie będzie skuteczne jeśli Wykonawca wykaże w w/w terminie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty i zaświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (wykonawcy) winny być wyodrębnione z oferty i opatrzone klauzulą „TAJNE – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM WYKONAWCOM”
Brak zastrzeżenia skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego, że cała oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” - rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z 2003 r. z późn. zm.)
Od chwili otwarcia oferty są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez wykonawcę jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający udostępni oferty na pisemny wniosek zainteresowanego.

12. Ofertę umieścić należy w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego, podany na wstępie SIWZ oraz posiadającej oznaczenie:

„Oferta do przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu laboratoryjnego

Zadanie _____

nie otwierać przed _____ .2016 r. godz. 12.30”

/należy wpisać ostateczny termin składania ofert./

Na odwrocie koperty należy podać adres i nazwę wykonawcy, aby można było odesłać ofertę, w przypadku złożenia jej po terminie lub w przypadku wycofania oferty przed terminem składania ofert.

II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Prawo do ubiegania się o udzielenie zamówienia mają tylko ci wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz wykazą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.
2. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia- ***warunkiem udziału w postępowaniu na Zadania I- III jest wykazanie się przez Wykonawcę doświadczeniem w postaci wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 2 dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia. Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający uzna dostawę o wartości min. 25 000,00 PLN brutto, której przedmiotem była wirówka/wirówki laboratoryjne****
** W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.*
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
3. Ocena spełniania warunków, o których mowa w ust. 2, nastąpi na podstawie dokumentów wymaganych w rozdziale III ust. 1-2 SIWZ.
4. Ocena braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie przeprowadzona w oparciu o przedłożone dokumenty i oświadczenia wymagane w rozdziale III ust. 3 SIWZ.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy.
6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych

- podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (w formie oryginału).
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą na skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 9. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
 10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w rozdziale II SIWZ wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty wymagane na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz.231).

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ.
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wzór wykazu stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ. W wykazie należy wskazać jedynie dostawy najważniejsze tj. dostawy potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale II ust. 2 pkt. 2).

Dowodami potwierdzającymi, że dostawy zostały wykonane należycie są:

- poświadczenie potwierdzające należyte wykonanie dostawy lub usług,
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, powinien podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz głównych dostaw lub dowody potwierdzające czy dostawy zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Przez wykonanie dostawy Zamawiający rozumie sumę świadczeń wykonanych w ramach jednej umowy.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca zobowiązany jest złożyć n/w dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 cyt. ustawy – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do SIWZ.

- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale III ust. 3 pkt. 1 i 2 SIWZ.
4. **Dotyczy wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ma obowiązek złożyć wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale III SIWZ z zastrzeżeniem, że:

 - 1) zamiast dokumentu wymienionego w rozdziale III. ust. 3 pkt. 2), SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Wymóg dotyczący terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.
4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór oświadczenia zawiera załącznik Nr 4 do SIWZ. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie w/w dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu laboratoryjnego:

Zadanie I: Wirówek laboratoryjnych - 5 szt.
Zadanie II: Wirówek laboratoryjnych - 3 szt.
Zadanie III: Wirówek laboratoryjnych - 2 szt.
Zadanie IV: Zgrzewarki wielosegmentowej do drenów -1 szt.
Zadanie V: Rollerów automatycznych- 2 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w zestawieniu parametrów granicznych (bezwzględnie obowiązujących) które stanowią załącznik 1.1 do SIWZ.
3. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty niżej wymienione dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**
 - 1) zestawienie parametrów granicznych (załącznik Nr 1.1 do SIWZ),
 - 2) zestawienie parametrów ocenianych w kryterium „ocena techniczna” – Zadania I-III
 - 3) deklarację zgodności potwierdzającą oznakowanie urządzenia znakiem CE.
 - 4) dotyczy oferowanych urządzeń zakwalifikowanych jako wyroby medyczne:
 - deklarację wytwórcy lub autoryzowanego przedstawiciela o spełnianiu wymagań zasadniczych przez oferowane wyroby medyczne
 - aktualny certyfikat jednostki notyfikowanej przy współudziale której przeprowadzono procedurę oceny zgodności oferowanych wyrobów medycznych wymienionych w art. 29

ust. 5 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. z 2015 poz. 876)
- w zakresie w jakim dotyczy oferowanego wyrobu medycznego.

- 5) Dotyczy Zadania IV: Pozytywna opinia Instytutu Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie dotycząca oferowanych urządzeń w sytuacji gdy nie były one jeszcze stosowane w rutynowej pracy centrum krwiodawstwa i krwiolecznictwa lub referencje od min. 2 jednostek polskiej służby krwi potwierdzające pozytywną kwalifikację i walidację tych urządzeń w trakcie rutynowej pracy.
- 6) Prospekt, folder lub kartę katalogową dla oferowanego sprzętu zawierające podstawowe informacje o urządzeniu.

4. Obowiązki Wykonawcy w ramach dostawy:

a). W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- dostarczenia fabrycznie nowego przedmiotu zamówienia opakowanego i oznakowanego zgodnie z odpowiednimi przepisami z zachowaniem właściwych dla dostarczanego towaru warunków transportu i przechowywania.
- dostawy przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko, bezpośrednio na miejsce instalacji, tj.:
 - Siedziba RCKiK w Lublinie, ul. I Armii Wojska Polskiego 8, 20-078 Lublin: Zadanie I-3 szt., Zadanie II-3 szt., Zadanie III- 1 szt., Zadanie IV, Zadanie V.
 - OT RCKiK, Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość- Zadanie I- 1 szt., Zadanie III- 1 szt.
 - OT RCKiK, Al. Kraśnicka 100, 20-718 Lublin- Zadanie I- 1 szt.
- ubezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu.
- nieodpłatnego zainstalowania, uruchomienia, sprawdzenia i walidacji aparatury oraz pełnego, bezpłatnego przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi (wraz ze sporządzeniem protokołu i raportu serwisowego z wykonanych czynności).
- przeprowadzenia kwalifikacji bezpośrednio po zainstalowaniu urządzeń. Po wykonaniu kwalifikacji Wykonawca przekazuje Zamawiającemu protokoły z kwalifikacji instalacyjnej (IQ) i kwalifikacji operacyjnej (OQ) z zaznaczeniem po każdej kwalifikacji, że urządzenie dopuszcza się do kolejnego etapu kwalifikacji.
- dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia: karty gwarancyjnej - dla każdego z urządzeń - zawierającej opisane w ofercie warunki udzielonej gwarancji oraz serwisu gwarancyjnego, pełnej instrukcji obsługi w języku polskim (nie skrócona wersja) oraz dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym.
- dostarczenia wraz z dostawą kserokopii dokumentów dopuszczających przedmiot zamówienia do obrotu i do używania.

Uwaga !!! Wszelkie w/w dokumenty muszą być przetłumaczone na język polski.

b) Obowiązki Wykonawcy dot. przeglądów i walidacji aparatury w okresie gwarancji:

- W okresie gwarancji Wykonawca wykona na własny koszt przeglądy techniczne oraz walidację aparatury w okresach zgodnych z wymaganiami producenta (nie rzadziej niż co 12 miesięcy z zastrzeżeniem, że ostatni przegląd i walidacja będą wykonane w ostatnim miesiącu gwarancji) z zapewnieniem bezpłatnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, a także bezpłatną walidację po każdej naprawie gwarancyjnej.
- Przeprowadzenie walidacji i wystawienie potwierdzającego protokołu jej wykonania musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania (jednolity tekst Dz. U. z 2015 r. poz.1979)
- Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego plan poszczególnych etapów walidacji;
- Wykonanie każdego etapu walidacji Wykonawca potwierdzi protokołem w języku polskim. Dopuszczalne jest przedstawienie wyników badań pochodzących z aparatów w języku właściwym dla danego aparatu ale ze stosownym opisem w języku polskim. Protokół taki musi zawierać: sposób przeprowadzenia walidacji, określenie etapów krytycznych i kryteria akceptacji. Proces musi być przeprowadzony przy użyciu wszystkich etapów krytycznych.
- Należy dołączyć wszystkie wyniki (uzyskane dane, obliczenia, wykresy). Wynik powinien być przedstawiony w formie opisowej.
- Wykonawca poda warunki akceptacji wyników oraz opisz je czy uzyskane wyniki odpowiadają tym warunkom;

- Dodatkowo do protokołów walidacji należy dołączyć kserokopie walidacji lub wzorcowania zastosowanej zewnętrznej aparatury pomiarowej wraz z tłumaczeniem na język polski;

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Przez ofertę częściową rozumie się oddzielną ofertę na zadanie opisane szczegółowo w zestawieniu parametrów granicznych (bezwzględnie obowiązujących) które stanowią załącznik 1.1 do SIWZ.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 7 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZA ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

1. Dostawa przedmiotu zamówienia w terminie 4 tygodni od daty podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy.
2. Dostawę uważa się za należyte zrealizowaną po wypełnieniu obowiązków szczegółowo określonych w Rozdziale IV ust. 4 lit. a) SIWZ.
3. Potwierdzeniem przez Zamawiającego dostarczenia, odbioru, instalacji i bezawaryjnego rozruchu całości przedmiotu umowy wraz z realizowaniem wymaganych szkoleń i dostarczeniem wymaganej dokumentacji przez Wykonawcę będzie „Protokół odbioru” podpisany przez strony. Wzór „Protokołu odbioru” stanowi załącznik nr 2 do umowy.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej kierując się n/w kryteriami oceny ofert:

Zadanie I

| | |
|--|---------------|
| Cena oferty (wartość ogólna brutto) | - 80 % |
| Ocena techniczna | - 15 % |
| Termin gwarancji | - 5 % |

| Lp | Nazwa kryterium | Waga w % | Opis metody przyznawania punktów | Podstawa oceny |
|----|------------------|----------|--|--|
| 1. | Cena oferty | 80 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 80 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „cena oferty”.</p> | Wartość brutto. |
| 2. | Ocena techniczna | 15 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{suma punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę}}{8} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 15 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką</p> | Ocena Zamawiającego dokonana w oparciu o informacje podane w załączniku Nr 1.2 do SIWZ |

| | | | | |
|----|------------------|-----|--|--|
| | | | uzyskała oferta w kryterium „ocena techniczna”. | |
| 3. | Termin gwarancji | 5 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{termin gwarancji z oferty badanej}}{\text{najdłuższy oferowany termin gwarancji}} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 5 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „termin gwarancji”.</p> | Ocena Zamawiającego dokonana w oparciu o termin gwarancji podany w pkt. 7 formularza ofertowego - Załącznik Nr 1 do SIWZ |

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryteria i metodę oceny ofert.

$$S = C + O + T$$

gdzie:

S = Suma wszystkich przyznanych punktów,

C = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Cena” i wagi procentowej kryterium,

O = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Ocena techniczna” i wagi procentowej kryterium.

T = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Termin gwarancji” i wagi procentowej kryterium.

Zadanie II

- | | |
|--|--------|
| 1. Cena oferty (wartość ogólna brutto) | - 80 % |
| 2. Ocena techniczna | - 15 % |
| 3. Termin gwarancji | - 5 % |

| Lp | Nazwa kryterium | Waga w % | Opis metody przyznawania punktów | Podstawa oceny |
|----|------------------|----------|--|--|
| 1. | Cena oferty | 80 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 80 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „cena oferty”.</p> | Wartość brutto. |
| 2. | Ocena techniczna | 15 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{suma punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę}}{5} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 15 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „ocena techniczna”.</p> | Ocena Zamawiającego dokonana w oparciu o informacje podane w załączniku Nr 1.2 do SIWZ |
| 3. | Termin gwarancji | 5 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{termin gwarancji z oferty badanej}}{\text{najdłuższy oferowany termin gwarancji}} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 5 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „termin gwarancji”.</p> | Ocena Zamawiającego dokonana w oparciu o termin gwarancji podany w pkt. 7 formularza ofertowego - Załącznik Nr 1 do SIWZ |

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryteria i metodę oceny ofert.

$$S = C + O + T$$

gdzie:

S = Suma wszystkich przyznanych punktów,

C = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Cena” i wagi procentowej kryterium,

O = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Ocena techniczna” i wagi procentowej kryterium.

T = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Termin gwarancji” i wagi procentowej kryterium.

Zadanie III

- | | |
|---|---------------|
| 1. Cena oferty (wartość ogólna brutto) | - 80 % |
| 2. Ocena techniczna | - 15 % |
| 3. Termin gwarancji | - 5 % |

| Lp | Nazwa kryterium | Waga w % | Opis metody przyznawania punktów | Podstawa oceny |
|----|------------------|----------|--|--|
| 1. | Cena oferty | 80 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 80 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „cena oferty”.</p> | Wartość brutto. |
| 2. | Ocena techniczna | 15 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{suma punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę}}{15} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 15 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „ocena techniczna”.</p> | Ocena Zamawiającego dokonana w oparciu o informacje podane w załączniku Nr 1.2 do SIWZ |
| 3. | Termin gwarancji | 5 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{termin gwarancji z oferty badanej}}{\text{najdłuższy oferowany termin gwarancji}} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 5 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „termin gwarancji”.</p> | Ocena Zamawiającego dokonana w oparciu o termin gwarancji podany w pkt. 7 formularza ofertowego - Załącznik Nr 1 do SIWZ |

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryteria i metodę oceny ofert.

$$S = C + O + T$$

gdzie:

S = Suma wszystkich przyznanych punktów,

C = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Cena” i wagi procentowej kryterium,

O = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Ocena techniczna” i wagi procentowej kryterium.

T = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Termin gwarancji” i wagi procentowej kryterium.

Zadanie IV i V

- | | |
|---|---------------|
| 1. Cena oferty (wartość ogólna brutto) | - 95 % |
| 2. Termin gwarancji | - 5 % |

| Lp | Nazwa kryterium | Waga w % | Opis metody przyznawania punktów | Podstawa oceny |
|----|------------------|----------|--|--|
| 1. | Cena oferty | 95 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 95 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „cena oferty”.</p> | Wartość brutto. |
| 2. | Termin gwarancji | 5 % | <p>Punkty zostaną obliczone sposobem arytmetycznym. Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{termin gwarancji z oferty badanej}}{\text{najdłuższy oferowany termin gwarancji}} \times 100$ <p>Punkty przyznane ofercie zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 5 % a otrzymany wynik będzie stanowić ocenę końcową jaką uzyskała oferta w kryterium „termin gwarancji”.</p> | Ocena Zamawiającego dokonana w oparciu o termin gwarancji podany w pkt. 7 formularza ofertowego - Załącznik Nr 1 do SIWZ |

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryteria i metodę oceny ofert.

$$S = C + T$$

gdzie:

S = Suma wszystkich przyznanych punktów,

C = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Cena” i wagi procentowej kryterium,

T = Iloczyn punktów przyznanych za kryterium „Termin gwarancji” i wagi procentowej kryterium.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Cena będzie rozumiana jako DDP (wg Incoterms 2010) i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia publicznego, w tym w szczególności:
 - a/ wartość przedmiotu umowy.
 - b/ koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do miejsca instalacji,
 - c/ koszty ubezpieczenia towaru za granicą (o ile wystąpią) i w kraju, do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - d/ koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),
 - e/ załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego i instalacji u Zamawiającego,
 - f/ cła i odprawy celnej (o ile wystąpią)
 - g/ kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),
 - h/ podatku VAT
2. Elementy składające się na cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i groszach (do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano zgodnie z art. 3 ust. 1 z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) oraz art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 o denominacji złotego (Dz. U. Nr 84, poz. 386 ze zm.).
3. Cenę oferty należy wyliczyć w następujący sposób: wartość zamówienia netto = oferowana ilość x cena jednostkowa netto; Kwota podatku VAT = wartość zamówienia netto x stawka podatku VAT; wartość zamówienia brutto = wartość zamówienia netto + kwota podatku VAT, zgodnie z tabelą zawartą w szczegółowej kalkulacji ceny oferty.
4. Jeżeli złożona oferta będzie zawierała inny sposób obliczenia ceny (więcej niż dwa miejsca po przecinku), to taka oferta zostanie potraktowana przez Zamawiającego jako zawierająca błąd w obliczeniu ceny.

5. Cenę oferty należy wyliczyć w sposób podany w formularzu ofertowym.
6. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Kwoty wynikające z oferty zostaną wprowadzone do umowy i będą stanowiły podstawę wzajemnych rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą.

XI. ROZLICZENIA FINANSOWE.

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. „Protokół odbioru” będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
3. Zapłata za należycie zrealizowaną dostawę urządzeń nastąpi przelewem na konto wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego.
4. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący – art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U.2015.618 ze zm.).

XII. GWARANCJA:

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udzieli pełnej gwarancji na okres min. 24 miesięcy od daty protokolarnego przekazania go Zamawiającemu oraz zobowiązany będzie w tym okresie do nieodpłatnej naprawy lub wymiany na fabrycznie nowy, oryginalny, zgodny z dokumentacją techniczną urządzeń każdego z elementów, podzespołów lub zespołów urządzeń systemu, które uległy uszkodzeniu – w miejscu ich instalacji.
2. Wykonawca zapewni w okresie gwarancji:
 - bezpłatne przeglądy techniczne oraz walidację aparatury na warunkach określonych w Rozdziale IV ust. 4 lit. b) SIWZ,
 - niezbędną aktualizację i serwis oprogramowania
 - serwis aparatury na terenie RP z możliwością zgłaszania awarii w dni robocze w godzinach od 8⁰⁰-16⁰⁰, przy czym czas reakcji serwisu rozumiany jako konieczność dojazdu do Zamawiającego w przypadkach wymagających przyjazdu specjalisty wynosi maks. 72 godziny od telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia awarii/usterki.
3. Naprawa urządzenia nie powinna trwać dłużej niż 7 dni od daty zgłoszenia, a w przypadku konieczności sprowadzenia podzespołów od producenta – nie dłużej niż 21 dni.
4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas upływający między zgłoszeniem usterki a oddaniem urządzenia do użytku po naprawie.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wymieni w terminie 4 tygodni od daty zgłoszenia żądania wadliwe urządzenie na fabrycznie nowe o tych samych parametrach lub lepszych w przypadku jeżeli:
 - konieczne będzie wykonanie 3 istotnych napraw w ciągu pierwszych 6 miesięcy gwarancji, wymagających przyjazdu serwisanta a urządzenie nadal będzie wykazywało wady, które uniemożliwiają używanie go zgodnie z przeznaczeniem.
 - czas naprawy przekracza 21 dni od daty zgłoszenia usterki.
5. Wykonawca zapewni serwis pogwarancyjny z siedzibą w Polsce oraz dostępność części zamiennych przez 10 lat od daty protokolarnego przekazania aparatury Zamawiającemu.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, jeżeli aparatura ma wadę zmniejszającą jej wartość lub użyteczność, lub jeżeli została wydana w stanie niezupełnym.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem bądź pocztą elektroniczną na adres email: sekretariat@rckik.lublin.pl W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub

- drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych właściwą dla Wykonawców formą przekazywania jest forma pisemna lub forma elektroniczna z zastrzeżeniem, że w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
 6. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródła zapytania a także udostępni na stronie internetowej.
 7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

XV. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONA OFERTA.

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę opisaną jak rozdziale I. ust.12 niniejszej specyfikacji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SP ZOZ w Lublinie, ul. I Armii Wojska Polskiego 8, sekretariat (p. 217) w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ **do dnia 22.02.2016 r. godz. 12⁰⁰.**
2. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki lub uzupełnienia. Muszą one zostać złożone w kopercie opisanej jak w pkt. I.13 SIWZ, dodatkowo oznaczonej słowem: „ZMIANA”.
3. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę.
4. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu. O złożeniu oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawcę.
5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest na podstawie art. 38 ust. 6 i 182 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22.02.2016 r., o godz. 12³⁰** w siedzibie Zamawiającego, gabinet Dyrektora (p. 217).

XVII. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIENI DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami uprawnieni są: mgr Piotr Majgier oraz mgr Szymon Lejawka, pokój Nr 119, tel. 081 442-11-90.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej podanym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy P.z.p.
 - a) w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto, która będzie wynikać ze zmiany w prawie właściwym dla podatku od towarów i usług VAT - w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu niniejszej umowy, strony obowiązująć będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy.
 - b) w części dotyczącej danych podmiotowych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu i nazwy podmiotu wykonującego przedmiotową dostawę) w związku z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności lub wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie wykonawcy w formie sukcesji uniwersalnej.
 - c) zmiana warunków i terminu dostawy - zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu wyrobu,
 - d) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty, na podstawie których był dokonany wybór Wykonawcy
 - e) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony,
 - f) zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
3. Wyżej wymienione zmiany o których mowa w ust. 2 lit. b)-f) mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania zawarte są w dziale VI art. 179 – 198g. ustawy Prawo zamówień publicznych.

Sprawy nie ujęte w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia reguluje ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164)

Załączniki :

- Nr 1 - Formularz oferty – wzór.
- Nr 1.1 - Zestawienie parametrów granicznych
- Nr 1.2 - Ocena techniczna
- Nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór
- Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór
- Nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej- wzór
- Nr 5 - Wykaz dostaw
- Nr 6 - Umowa -wzór

.....
/pieczęćka firmowa/.....
/miejsowość, data/**O F E R T A****PEŁNA NAZWA WYKONAWCY:**

.....

REGON:

NIP:

ADRES WYKONAWCY:

kod pocztowy: - miejscowość

województwo powiat:

ul. nr

Internet:http://.....

e-mail:

telefon: fax:

**1. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia opisanego w rozdziale IV SIWZ,
oraz załączniku nr 1.1 do SIWZ:****Zadanie I: Wirówki laboratoryjne**

Wartość ogólna zamówienia netto wynosi:

słownie:

**Wartość ogólna zamówienia brutto (z podatkiem VAT w wysokości%)
wynosi..... zł.**

słownie:

2. Szczegółowa kalkulacja ceny oferty na Zadanie I:

| L.p. | Asortyment | Ilość (szt.) | Cena jedn. netto | Wartość zamówienia netto | VAT ____%, kwota | Wartość zamówienia brutto |
|--------------|---|-----------------|---------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------------------|
| 1. | Wirówki laboratoryjne Model....., rok produkcji..... Producent: | 5 | | | | |
| 2. | Adaptery do wirowania probówek okrągłodennych o wymiarach: 12-13 x 75 mm (poj. 4 ml) | 16 | | | | |
| 3. | Adaptery do wirowania probówek okrągłodennych o wymiarach: 16 x 100 mm (poj. 10- 11 ml) | 12 | | | | |
| RAZEM | | | | | | |

Zadanie II: Wirówki laboratoryjne

Wartość ogólna zamówienia netto wynosi:

słownie:

**Wartość ogólna zamówienia brutto (z podatkiem VAT w wysokości%)
wynosi..... zł.**

słownie:

2. Szczegółowa kalkulacja ceny oferty na Zadanie II:

| L.p. | Asortyment | Ilość (szt.) | Cena jedn. netto | Wartość zamówienia netto | VAT __%, kwota | Wartość zamówienia brutto |
|--------------|---|--------------|------------------|--------------------------|----------------|---------------------------|
| 1. | Wirówki laboratoryjne Model....., rok produkcji..... Producent: | 3 | | | | |
| 2. | Adaptory do wirowania probówek okrągłodennych o wymiarach 12-13 x 75 mm (poj. 4 ml) | 12 | | | | |
| 3. | Adaptory do wirowania probówek okrągłodennych o wymiarach 16 x 100 mm (poj. 10-11 ml) | 4 | | | | |
| RAZEM | | | | | | |

Zadanie III: Wirówki laboratoryjne

Wartość ogólna zamówienia netto wynosi:

słownie:

Wartość ogólna zamówienia brutto (z podatkiem VAT w wysokości%)**wynosi..... zł.**

słownie:

2. Szczegółowa kalkulacja ceny oferty:

| L.p. | Asortyment | Ilość (szt.) | Cena jedn. netto | Wartość zamówienia netto | VAT __%, kwota | Wartość zamówienia brutto |
|--------------|---|--------------|------------------|--------------------------|----------------|---------------------------|
| 1. | Wirówka laboratoryjna Model....., rok produkcji..... Producent: | 2 | | | | |
| 2. | Adaptory do wirowania probówek o wymiarach 13 x 100 mm | 4 | | | | |
| 3. | Adaptory do wirowania probówek o wymiarach 16 x 100 mm | 4 | | | | |
| | Adaptory do wirowania probówek o wymiarach 12-13 x 75mm | 2 | | | | |
| RAZEM | | | | | | |

Zadanie IV: Zgrzewarka wielosegmentowa do drenów

Wartość ogólna zamówienia netto wynosi:

słownie:

Wartość ogólna zamówienia brutto (z podatkiem VAT w wysokości%)**wynosi..... zł.**

słownie:

2. Szczegółowa kalkulacja ceny oferty:

| L.p. | Asortyment | Ilość (szt.) | Cena jedn. netto | Wartość zamówienia netto | VAT __%, kwota | Wartość zamówienia brutto |
|--------------|--|--------------|------------------|--------------------------|----------------|---------------------------|
| 1. | Zgrzewarka wielosegmentowa do drenów Model....., rok produkcji..... Producent: | 1 | | | | |
| RAZEM | | | | | | |

Zadanie V: Rollery automatyczne

Wartość ogólna zamówienia netto wynosi:

słownie:

Wartość ogólna zamówienia brutto (z podatkiem VAT w wysokości%)

wynosi..... zł.

słownie:

2. Szczegółowa kalkulacja ceny oferty:

| L.p. | Asortyment | Ilość (szt.) | Cena jedn. netto | Wartość zamówienia netto | VAT __%, kwota | Wartość zamówienia brutto |
|--------------|--|--------------|------------------|--------------------------|----------------|---------------------------|
| 1. | Rollery automatyczne Model....., rok produkcji..... Producent: | 2 | | | | |
| RAZEM | | | | | | |

3. Warunki płatności:

Zapłata za należycie zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na konto wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostawy przedmiotu zamówienia wraz z fakturą VAT.

4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia”, akceptujemy ją w całości i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od daty upływu ostatecznego terminu składania ofert.

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (zał. Nr 6 do SIWZ) i postanowienia w nim zawarte akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Warunki gwarancji:

– potwierdzamy i akceptujemy warunki gwarancji opisane w Rozdziale XII SIWZ.

– **Udzielamy na:**

Zadanie I _____ miesięcznej gwarancji na aparaturę.

Zadanie II _____ miesięcznej gwarancji na aparaturę.

Zadanie III _____ miesięcznej gwarancji na aparaturę.

Zadanie IV _____ miesięcznej gwarancji na aparaturę.

Zadanie V _____ miesięcznej gwarancji na aparaturę.

– autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny z siedzibą w Polsce w odniesieniu do przedmiotu oferty świadczy: _____

8. W ramach dostawy zobowiązujemy się do:

– dostarczenia fabrycznie nowego przedmiotu zamówienia opakowanego i oznakowanego zgodnie z odpowiednimi przepisami z zachowaniem właściwych dla dostarczanego towaru warunków transportu i przechowywania.

– dostawy przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko, bezpośrednio na miejsce instalacji.

- Siedziba RCKiK w Lublinie, ul. I Armii Wojska Polskiego 8, 20-078 Lublin:

Zadanie I-3 szt., Zadanie II-3 szt., Zadanie III- 1 szt., Zadanie IV, Zadanie V.

- OT RCKiK, Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość- Zadanie I- 1 szt., Zadanie III- 1 szt.

- OT RCKiK, Al. Kraśnicka 100, 20-718 Lublin- Zadanie I- 1 szt.

– ubezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu.

– nieodpłatnego zainstalowania, uruchomienia, sprawdzenia i walidacji aparatury oraz pełnego, bezpłatnego przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi (wraz ze sporządzeniem protokołu i raportu serwisowego z wykonanych czynności).

– przeprowadzenia kwalifikacji bezpośrednio po zainstalowaniu urządzeń. Po wykonaniu kwalifikacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu protokoły z kwalifikacji instalacyjnej (IQ) i kwalifikacji operacyjnej (OQ) z zaznaczeniem po każdej kwalifikacji, że urządzenie dopuszcza się do kolejnego etapu kwalifikacji.

- dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia: karty gwarancyjnej - dla każdego z urządzeń - zawierającej opisane w ofercie warunki udzielonej gwarancji oraz serwisu gwarancyjnego, pełnej instrukcji obsługi w języku polskim (nie skrócona wersja) oraz dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym.
- dostarczenia wraz z dostawą kserokopii dokumentów dopuszczających przedmiot zamówienia do obrotu i do używania.
Uwaga !!! Wszelkie w/w dokumenty muszą być przetłumaczone na język polski.

9. Zobowiązujemy się do przeglądów i walidacji aparatury w okresie gwarancji na n/w warunkach:

- W okresie gwarancji Wykonawca wykona na własny koszt przeglądy techniczne oraz walidację aparatury w okresach zgodnych z wymaganiami producenta (nie rzadziej niż co 12 miesięcy z zastrzeżeniem, że ostatni przegląd i walidacja będą wykonane w ostatnim miesiącu gwarancji) z zapewnieniem bezpłatnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, a także bezpłatną walidację po każdej naprawie gwarancyjnej.
- Przeprowadzenie walidacji i wystawienie potwierdzającego protokołu jej wykonania musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania (jednolity tekst Dz. U. z 2015 r. poz.1979)
- Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego plan poszczególnych etapów walidacji;
- Wykonanie każdego etapu walidacji Wykonawca potwierdzi protokołem w języku polskim. Dopuszczalne jest przedstawienie wyników badań pochodzących z aparatów w języku właściwym dla danego aparatu ale ze stosownym opisem w języku polskim. Protokół taki musi zawierać: sposób przeprowadzenia walidacji, określenie etapów krytycznych i kryteria akceptacji. Proces musi być przeprowadzony przy użyciu wszystkich etapów krytycznych.
- Należy dołączyć wszystkie wyniki (uzyskane dane, obliczenia, wykresy). Wynik powinien być przedstawiony w formie opisowej.
- Wykonawca podaje warunki akceptacji wyników oraz opisze czy uzyskane wyniki odpowiadają tym warunkom;
- Dodatkowo do protokołów walidacji należy dołączyć kserokopie walidacji lub wzorcowania zastosowanej zewnętrznej aparatury pomiarowej wraz z tłumaczeniem na język polski;

10. Oświadczamy że:

- zamówienie wykonamy samodzielnie*
- część zamówienia obejmującą (podać opis) _____

_____ zamierzamy powierzyć podwykonawcom*.

11. Integralną część oferty stanowią załączniki:

- 1/.....
- 2/.....
- 3/.....

Na kolejno ponumerowanych, zapisanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

**niepotrzebne skreślić*

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW GRANICZNYCH**Zadanie I: Wirówki laboratoryjne- 5 szt.**

| Lp. | PARAMETRY | Odpowiedź Wykonawcy |
|------------|--|----------------------------|
| 1. | Wirówki fabrycznie nowe wyprodukowana nie wcześniej niż w 2015 r. | TAK |
| 2. | Wszystkie wirówki kompatybilne ze sobą tj. pracujące w oparciu o te same rotory i adaptory | TAK |
| 3. | Wirówki stołowe – rozmiary urządzenia (głęb. max. 56 cm x wys. max. 40 cm) | TAK |
| 4. | Tryb pracy ciągłej i krótkotrwałej, funkcja krótkiego odwirowywania próbki | TAK |
| 5. | Komora wirowania wykonana ze stali nierdzewnej | TAK |
| 6. | Wyposażenie wirówki: - rotor horyzontalny (wychylny), - adaptory do wirowania probówek okrągłodennych o wymiarach: - 12-13 x 75 mm (poj. 4 ml) - 16 x 100 mm (poj. 10 – 11 ml) | TAK |
| 7. | Jednorazowy wsad 26-30 probówek okrągłodennych o wymiarach podanych w pkt. 6 | TAK |
| 8. | Prędkość wirowania minimum 4000 obrotów/min. | TAK |
| 9. | Bezobsługowy silnik indukcyjny (bezsztotkowy) | TAK |
| 10. | Zabezpieczenie termiczne silnika | TAK |
| 11. | Wyświetlacz LCD: czasu pracy, RCF, prędkości | TAK |
| 12. | Programator o możliwościach – programowanie czasu, prędkości obrotowej RPM, przyspieszenia RCF, charakterystyk rozpędzania i hamowania | TAK |
| 14. | Wyświetlacz na panelu przednim z jednoczesnym wskazaniem zadanej i bieżącej wartości szybkości wirowania, przyspieszenia w RCF i czasu | TAK |
| 15. | Pamięć min.10 programów z wyświetlaczem prędkości i czasu wirowania | TAK |
| 16. | Sygnal akustyczny końca wirowania, imbalance lub wystąpienia błędów | TAK |
| 17. | Wskaźnik imbalance (automatyczne rozpoznanie niewyważenia) | TAK |
| 18. | Pokrywa z blokadą uniemożliwiającą otwarcie podczas wirowania | TAK |
| 19. | Blokada startu przy otwartej pokrywie i zabezpieczenie przed niekontrolowanym opadaniem pokrywy | TAK |
| 20. | Możliwość otwierania awaryjnego pokrywy bez zasilania | TAK |
| 21. | Urządzenie oznakowane znakiem CE | TAK |
| 22. | Automatyczne przeliczanie parametrów RPM/RCF | TAK |
| 23. | Zasilanie 230 V 50 Hz | TAK |

Poświadczam zgodność przedmiotu oferty
z w/w parametrami granicznymi:

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Zadanie II: Wirówki laboratoryjne- 3 szt.

| Lp. | PARAMETRY | Odpowiedź Wykonawcy |
|------------|--|----------------------------|
| 1. | Wirówki fabrycznie nowe wyprodukowana nie wcześniej niż w 2015 r. | TAK |
| 2. | Wszystkie wirówki kompatybilne ze sobą tj. pracujące w oparciu o te same rotory i adaptory | TAK |
| 3. | Wirówki stołowe – rozmiary urządzenia (głęb. max. 60 cm x wys. max. 42 cm) | TAK |
| 4. | Tryb pracy ciągłej i krótkotrwałej, funkcja krótkiego odwirowywania próbki | TAK |
| 5. | Komora wirowania wykonana ze stali nierdzewnej | TAK |
| 6. | Wyposażenie wirówki: - rotor horyzontalny (wychylny), - adaptory do wirowania probówek okrągłodennych o wymiarach: - 12-13 x 75 mm (poj. 4 ml) - 16 x 100 mm (poj. 10 – 11 ml) | TAK |
| 7. | Jednorazowy wsad > 50 probówek okrągłodennych o wymiarach 12-13 mm x 75 mm | TAK |
| 8. | Prędkość wirowania minimum 4000 obrotów/min. | TAK |
| 9. | Bezobsługowy silnik indukcyjny (bezszcotkowy) | TAK |
| 10. | Zabezpieczenie termiczne silnika | TAK |
| 11. | Wyświetlacz LCD: czasu pracy, RCF, prędkości | TAK |
| 12. | Programator o możliwościach – programowanie czasu, prędkości obrotowej RPM, przyspieszenia RCF, charakterystyk rozpędzania i hamowania | TAK |
| 14. | Wyświetlacz na panelu przednim z jednoczesnym wskazaniem zadanej i bieżącej wartości szybkości wirowania, przyśpieszenia w RCF i czasu | TAK |
| 15. | Pamięć min.10 programów z wyświetlaczem prędkości i czasu wirowania | TAK |
| 16. | Sygnal akustyczny końca wirowania, imbalance lub wystąpienia błędów | TAK |
| 17. | Wskaźnik imbalance (automatyczne rozpoznanie niewyważenia) | TAK |
| 18. | Pokrywa z blokadą uniemożliwiającą otwarcie podczas wirowania | TAK |
| 19. | Blokada startu przy otwartej pokrywie i zabezpieczenie przed niekontrolowanym opadaniem pokrywy | TAK |
| 20. | Możliwość otwierania awaryjnego pokrywy bez zasilania | TAK |
| 21. | Urządzenie oznakowane znakiem CE | TAK |
| 22. | Automatyczne przeliczanie parametrów RPM/RCF | TAK |
| 23. | Zasilanie 230 V 50 Hz | TAK |

Poświadczam zgodność przedmiotu oferty
z w/w parametrami granicznymi:

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Zadanie III: Wirówka laboratoryjna- 2 szt.

| Lp. | PARAMETRY | Odpowiedź Wykonawcy |
|------------|--|----------------------------|
| 1. | Wirówka fabrycznie nowa wyprodukowana nie wcześniej niż w 2015 r. | TAK |
| 2. | Wirówka stołowa– rozstaw nóżek wirówki w zakresie głębokości max. 58 cm. Dopuszcza się większy rozmiar urządzenia z uwzględnieniem, że wirówka będzie postawiona na blacie | TAK |
| 3. | Komora wirowania wykonana ze stali nierdzewnej | TAK |
| 4. | Wyposażenie wirówki: - Rotor horyzontalny wychylny - adaptery do wirowania probówek o wymiarach: - 13 x 100 mm 4 szt - 16 x 100 mm 4 szt. - 12-13 x 75mm 2 szt. | TAK |
| 5. | Wirówka wielkopojemnościowa- minimalny wsad do wirówki 56 probówek o wymiarach 16 mm x 100 mm | TAK |
| 6. | Prędkość wirowania minimum 4000 obrotów/min. | TAK |
| 7. | Bezobsługowy silnik indukcyjny (bezszybkowy) | TAK |
| 8. | Zabezpieczenie termiczne silnika | TAK |
| 9. | Wyświetlacz czasu pracy, RCF, prędkości | TAK |
| 10. | Programator o możliwościach – programowanie czasu, prędkości obrotowej RPM, przyspieszenia RCF, charakterystyk rozpędzania i hamowania | TAK |
| 12. | Wyświetlacz na panelu przednim pokazujący szybkość wirowania, przyspieszenie w RCF i aktualny czas (pozostały do końca wirowania) | TAK |
| 13. | Sygnal akustyczny końca wirowania, imbalance lub wystąpienia błędów | TAK |
| 14. | Wskaźnik imbalance (automatyczne rozpoznanie niewyważenia) | TAK |
| 15. | Pokrywa z blokadą uniemożliwiającą otwarcie podczas wirowania | TAK |
| 16. | Blokada startu przy otwartej pokrywie | TAK |
| 17. | Możliwość otwierania awaryjnego pokrywy bez zasilania | TAK |
| 18. | Urządzenie oznakowane znakiem CE | TAK |
| 19. | Zasilanie 230 V 50 Hz | TAK |

Poświadczam zgodność przedmiotu oferty
z w/w parametrami granicznymi:

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Zadanie IV: Zgrzewarka wielosegmentowa do drenów- 1 szt.

| Lp. | PARAMETRY | Odpowiedź Wykonawcy |
|-----|--|---------------------|
| 1. | Zgrzewarka fabrycznie nowa wyprodukowana nie wcześniej niż w 2015 r. | TAK |
| 2. | Urządzenie wyposażone w 5 głowic zgrzewających | TAK |
| 3. | Urządzenie przystosowane do zgrzewania wszystkich rodzajów używanych drenów | TAK |
| 4. | Proces zgrzewania nie dłuższy niż 5 sekund. | TAK |
| 5. | Urządzenie posiadające możliwość automatycznej regulacji siły zgrzewania w zależności od rodzaju tworzywa, z którego wykonane są dreny | TAK |
| 6. | Proces zgrzewania wyzwalany automatycznie po włożeniu drenu między głowice zgrzewające | TAK |
| 7. | Perforacja powstała po wykonaniu zgrzewu umożliwia rozdzielenie segmentów | TAK |
| 8. | Natychmiastowa gotowość po zgrzewaniu do następnego zgrzewania | TAK |
| 9. | Duża trwałość, wytrzymałość na eksploatację (do 3 godzin ciągłej pracy) | TAK |
| 10. | Urządzenie posiada możliwość regulacji długości wykonywanych segmentów drenów w zakresie od 12 do 14 cm | TAK |
| 11. | Głowice zgrzewające z odłączanymi osłonami, umożliwiającymi łatwość ich demontażu w celu czyszczenia i konserwacji urządzenia | TAK |
| 12. | Urządzenie oznakowane znakiem CE | TAK |
| 13. | Zasilanie 230 V 50 Hz | TAK |

Poświadczam zgodność przedmiotu oferty
z w/w parametrami granicznymi:

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Zadanie V: Rollery automatyczne- 2 szt.

| Lp. | PARAMETRY | Odpowiedź Wykonawcy |
|-----|---|---------------------|
| 1. | Rollery fabrycznie nowe wyprodukowane nie wcześniej niż w 2015 r. | TAK |
| 2. | Automatyczne rolowanie wszystkich rodzajów drenów z krwią-niezależnie od rodzaju zestawów do pobierania krwi | TAK |
| 3. | Rollery wyposażone w system rolek wyprofilowanych w sposób umożliwiający samoczynne prowadzenie drenu wypełnionego krwią | TAK |
| 4. | Wbudowany hamulec, który samoczynnie przerywa proces rolowania w miejscu zetknięcia się z miejscem połączenia drenu z pojemnikiem | TAK |
| 5. | Ruchoma rączka umożliwiająca otwieranie rolek | TAK |
| 6. | Spiralny kabel o długości nie mniejszej niż 1 m lub zasilanie bezprzewodowe | TAK |
| 7. | Urządzenie oznakowane znakiem CE. | TAK |
| 8. | Zasilanie 230 V | TAK |
| 9. | Urządzenie bez podstawki na blat | TAK |

Poświadczam zgodność przedmiotu oferty
z w/w parametrami granicznymi:

.....
/podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Parametry oceniane w kryterium „OCENA TECHNICZNA”

Zadanie I- max 8 pkt.

| | Podkryterium | Informacja Wykonawcy | Ilość pkt. |
|----|---|----------------------|------------------------------|
| 1. | Certyfikat IVD | TAK/NIE * | TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt. |
| 2. | Wybór odliczania czasu od chwili startu lub od osiągnięcia zaprogramowanych obrotów | TAK/NIE * | TAK – 3 pkt. NIE – 0 pkt. |

*niepotrzebne skreślić

(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy i podpisania ofert)

Zadanie II – max 5 pkt.

| | Podkryterium | Informacja Wykonawcy | Ilość pkt. |
|----|----------------|----------------------|------------------------------|
| 1. | Certyfikat IVD | TAK/NIE * | TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt. |

*niepotrzebne skreślić

(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy i podpisania oferty)

Zadanie III – max 15 pkt.

| | Podkryterium | Informacja Wykonawcy | Ilość pkt. |
|----|--|----------------------|------------------------------|
| 1. | Wsad do wirówki powyżej 70 próbek o wymiarach 16 mm x 100 mm | TAK/NIE * | TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt. |
| 2. | Możliwość ustawiania czasu odwirowywania od momentu osiągnięcia wymaganych obrotów lub od momentu wciśnięcia przycisku START | TAK/NIE * | TAK – 3 pkt. NIE – 0 pkt. |
| 3. | Certyfikat IVD | TAK/NIE * | TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt. |
| 4. | Praca wirówki < 65 dB | TAK/NIE * | TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt. |

*niepotrzebne skreślić

(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy i podpisania oferty)

(miejsowość, data)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę:

Sprzętu laboratoryjnego

Zadanie I:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 5 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie II:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 3 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie III:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 2 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie IV:

ZGRZEWARKI WIELOSEGMENTOWEJ DO DRENÓW- 1 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

Zadanie V:

ROLLERÓW AUTOMATYCZNYCH- 2 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

ja (imię i nazwisko):

.....

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany do rejestru Nr, lub jako właściciel,

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania oferenta i podpisania oferty)

(miejsowość, data)

pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę:

Sprzętu laboratoryjnego

Zadanie I:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 5 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie II:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 3 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie III:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 2 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie IV:

ZGRZEWARKI WIELOSEGMENTOWEJ DO DRENÓW- 1 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

Zadanie V:

ROLLERÓW AUTOMATYCZNYCH- 2 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

ja (imię i nazwisko):

.....

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany do rejestru Nr, lub jako właściciel, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania oferenta i podpisania oferty)

.....
nazwa i adres Wykonawcy

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę

Sprzętu laboratoryjnego

Zadanie I:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 5 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie II:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 3 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie III:

WIRÓWEK LABORATORYJNYCH – 2 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 42931100-2 Wirówki laboratoryjne i akcesoria

Zadanie IV:

ZGRZEWARKI WIELOSEGMENTOWEJ DO DRENÓW- 1 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

Zadanie V:

ROLLERÓW AUTOMATYCZNYCH- 2 szt.

Wspólny Słownik Zamówień (Kod CPV): 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

oświadczam*, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

- nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)
- należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

* właściwe zaznaczyć znakiem X

Przez „grupę kapitałową” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę - art. 4 ust. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca jest członkiem grupy kapitałowej, należy załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 PZP.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wykaz dostaw

| Lp. | Wartość brutto | Przedmiot | Daty wykonania | Odbiorca |
|------------|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania oferenta i podpisania
oferty)

Wzór umowy

U m o w a N r _____ /2016

zawarta dnia..... w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy RCKiK.DZ-3321/02/16) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Lublinie, ul. I Armii Wojska Polskiego 8, 20-078 Lublin, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000003874; NIP: 712-24-27-252; REGON: 431029412, reprezentowanym przez:

Dyrektora -

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

NIP:....., REGON:....., wpisanym do rejestru.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

treści następującej:

§ 1

[Przedmiot umowy]

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:

.....
producent....., model,
rok produkcji

zgodnie ze złożoną ofertą, która jako załącznik nr 1 stanowi integralną część umowy.

§ 2

[Wynagrodzenie]

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi _____ zł. netto (słownie: _____/100 zł.), powiększone o podatek od towarów i usług VAT w wysokości __%, w kwocie _____ zł.
2. Całkowita wartość umowy wynosi _____ zł. brutto (słownie: _____/100 zł.)
3. Cena jest rozumiana jako DDP (wg Incoterms 2010) i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia publicznego, w tym w szczególności:
 - a/ wartość przedmiotu umowy
 - b/ koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do miejsca instalacji,
 - c/ koszty ubezpieczenia przedmiotu umowy za granicą (o ile wystąpią) i w kraju, do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - d/ koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),
 - e/ załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u Zamawiającego,
 - f/ cła i odprawy celnej (o ile wystąpią)
 - g/ kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),
 - h/ podatku VAT

§ 3

[Termin wykonania umowy]

1. Dostawa przedmiotu zamówienia w terminie 4 tygodni od daty podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy.
2. Dostawę uważa się za należyte zrealizowaną po wypełnieniu obowiązków szczegółowo określonych w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

3. Potwierdzeniem przez Zamawiającego dostarczenia, odbioru, instalacji i bezawaryjnego rozruchu całości przedmiotu umowy wraz z realizowaniem wymaganych szkoleń i dostarczeniem wymaganej dokumentacji przez Wykonawcę będzie „Protokół odbioru” podpisany przez strony. Wzór „Protokołu odbioru” stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 4

[Warunki dostawy]

1. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany jest do:
- dostarczenia fabrycznie nowego przedmiotu umowy opakowanego i oznakowanego zgodnie z odpowiednimi przepisami z zachowaniem właściwych dla dostarczanego towaru warunków transportu i przechowywania.
 - dostawy przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko, bezpośrednio na miejsce instalacji.
 - Siedziba RCKiK w Lublinie, ul. I Armii Wojska Polskiego 8, 20-078 Lublin: Zadanie I-3 szt., Zadanie II-3 szt., Zadanie III- 1 szt., Zadanie IV, Zadanie V.
 - OT RCKiK, Al. Jana Pawła II 10, 22-400 Zamość- Zadanie I- 1 szt., Zadanie III- 1 szt.
 - OT RCKiK, Al. Kraśnicka 100, 20-718 Lublin- Zadanie I- 1 szt.
 - ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas transportu.
 - nieodpłatnego zainstalowania, uruchomienia, sprawdzenia i walidacji aparatury oraz pełnego, bezpłatnego przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi (wraz ze sporządzeniem protokołu i raportu serwisowego z wykonanych czynności).
 - przeprowadzenia kwalifikacji bezpośrednio po zainstalowaniu urządzeń. Po wykonaniu kwalifikacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu protokoły z kwalifikacji instalacyjnej (IQ) i kwalifikacji operacyjnej (OQ) z zaznaczeniem po każdej kwalifikacji, że urządzenie dopuszcza się do kolejnego etapu kwalifikacji.
 - dostarczenia wraz z przedmiotem umowy: karty gwarancyjnej - dla każdego z urządzeń - zawierającej opisane w ofercie warunki udzielonej gwarancji oraz serwisu gwarancyjnego, pełnej instrukcji obsługi w języku polskim (nie skrócona wersja) oraz dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym.
 - dostarczenia wraz z dostawą kserokopii dokumentów dopuszczających przedmiot umowy do obrotu i do używania.

Uwaga !!! Wszelkie w/w dokumenty muszą być przetłumaczone na język polski.
2. Obowiązki Wykonawcy dot. przeglądów i walidacji aparatury w okresie gwarancji:
- W okresie gwarancji Wykonawca wykona na własny koszt przeglądy techniczne oraz walidację aparatury w okresach zgodnych z wymaganiami producenta (nie rzadziej niż co 12 miesięcy z zastrzeżeniem, że ostatni przegląd i walidacja będą wykonane w ostatnim miesiącu gwarancji) z zapewnieniem bezpłatnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, a także bezpłatną walidację po każdej naprawie gwarancyjnej.
 - Przeprowadzenie walidacji i wystawienie potwierdzającego protokołu jej wykonania musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania (jednolity tekst Dz. U. z 2015 r. poz.1979)
 - Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego plan poszczególnych etapów walidacji;
 - Wykonanie każdego etapu walidacji Wykonawca potwierdzi protokołem w języku polskim. Dopuszczalne jest przedstawienie wyników badań pochodzących z aparatów w języku właściwym dla danego aparatu ale ze stosownym opisem w języku polskim. Protokół taki musi zawierać: sposób przeprowadzenia walidacji, określenie etapów krytycznych i kryteria akceptacji. Proces musi być przeprowadzony przy użyciu wszystkich etapów krytycznych.
 - Należy dołączyć wszystkie wyniki (uzyskane dane, obliczenia, wykresy). Wynik powinien być przedstawiony w formie opisowej.
 - Wykonawca podaje warunki akceptacji wyników oraz opisze czy uzyskane wyniki odpowiadają tym warunkom;
 - Dodatkowo do protokołów walidacji należy dołączyć kserokopie walidacji lub wzorcowania zastosowanej zewnętrznej aparatury pomiarowej wraz z tłumaczeniem na język polski;

§ 5

[Warunki płatności]

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. „Protokół odbioru” będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
3. Zapłata za należycie zrealizowaną dostawę urządzeń nastąpi przelewem na konto wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego.
4. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący – art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U.2015.618 ze zm.).

§ 6

[Warunki gwarancji]

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udzieli pełnej gwarancji na okres ____ miesięcy od daty protokolarnego przekazania go Zamawiającemu oraz zobowiązany będzie w tym okresie do nieodpłatnej naprawy lub wymiany na fabrycznie nowy, oryginalny, zgodny z dokumentacją techniczną urządzeń każdego z elementów, podzespołów lub zespołów urządzeń systemu , które uległy uszkodzeniu – w miejscu ich instalacji.
2. Wykonawca zapewni w okresie gwarancji:
 - bezpłatne przeglądy techniczne oraz walidację aparatury na warunkach określonych w Rozdziale § 4 ust. 2 niniejszej Umowy
 - niezbędną aktualizację i serwis oprogramowania
 - serwis aparatury na terenie RP z możliwością zgłaszania awarii w dni robocze w godzinach od 8⁰⁰ -16⁰⁰, przy czym czas reakcji serwisu rozumiany jako konieczność dojazdu do Zamawiającego w przypadkach wymagających przyjazdu specjalisty wynosi maks. 72 godziny od telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia awarii/usterki.
3. Naprawa urządzenia nie powinna trwać dłużej niż 7 dni od daty zgłoszenia, a w przypadku konieczności sprowadzenia podzespołów od producenta – nie dłużej niż 21 dni.
4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas upływający między zgłoszeniem usterki a oddaniem urządzenia do użytku po naprawie.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wymieni w terminie 4 tygodni od daty zgłoszenia żądania wadliwe urządzenie na fabrycznie nowe o tych samych parametrach lub lepszych w przypadku jeżeli:
 - konieczne będzie wykonanie 3 istotnych napraw w ciągu pierwszych 6 miesięcy gwarancji, wymagających przyjazdu serwisanta a urządzenie nadal będzie wykazywało wady, które uniemożliwiają używanie go zgodnie z przeznaczeniem.
 - czas naprawy przekracza 21 dni od daty zgłoszenia usterki.
6. Wykonawca zapewni serwis pogwarancyjny z siedzibą w Polsce oraz dostępność części zamiennych przez 10 lat od daty protokolarnego przekazania aparatury Zamawiającemu.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, jeżeli aparatura ma wadę zmniejszającą jej wartość lub użyteczność, lub jeżeli została wydana w stanie niezupełnym.

§ 7

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - A/. w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego, bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % ceny umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
 - B/. w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości niezrealizowanego zamówienia za każdy dzień zwłoki.
 - C/. w przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy wadliwego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu na usunięcie wad lub dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad.

2. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 8

[Dopuszczalne zmiany umowy]

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej podanym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy P.z.p.
 - a) w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto, która będzie wynikać ze zmiany w prawie właściwym dla podatku od towarów i usług VAT - w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu niniejszej umowy, strony obowiązująć będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy.
 - b) w części dotyczącej danych podmiotowych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu i nazwy podmiotu wykonującego przedmiotową dostawę) w związku z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności lub wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie wykonawcy w formie sukcesji uniwersalnej.
 - c) zmiana warunków i terminu dostawy - zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu wyrobu,
 - d) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty, na podstawie których był dokonany wybór Wykonawcy
 - e) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony,
 - f) zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
2. Wyżej wymienione zmiany o których mowa w ust. 1 lit. b)-f) mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

§ 9

[Postanowienia końcowe]

Jeżeli przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych lub część umowy powierzy do realizacji podwykonawcy, to na podstawie art. 474 Kodeksu cywilnego Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie tych osób, z których pomocą zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wykonuje, jak również za działanie lub zaniechanie tych osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.*

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy, których strony nie rozstrzygną polubownie będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

** dotyczy przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów lub część umowy powierzy do realizacji podwykonawcy*

PROTOKÓŁ ODBIORU

| | |
|-----------------------------|--|
| <i>Data sporządzenia</i> | |
| <i>Miejsce sporządzenia</i> | |

| | |
|---|---|
| <i>Nazwa przedmiotu zamówienia:</i> | |
| | |
| <i>Adres Wykonawcy:</i> | <i>Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy:</i> |
| | |
| <i>Adres Odbiorcy- Zamawiającego:</i> | <i>Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:</i> |
| | |
| <i>Przeprowadzone prace</i> | |
| 1. Dostawa z całościowym wyposażeniem. | |
| 2. Kontrola kompletności elementów przedmiotu zamówienia - wyposażenia, tj: | |

3. Uruchomienie i kontrola pracy przedmiotu zamówienia (o ile wymagane):

UWAGI KOŃCOWE

(W przypadku braku uwag należy wpisać: „BRAK UWAG”)

| | |
|---|-----------------|
| <i>Data odbioru - instalacji</i> | |
| <i>Miejsce odbioru - instalacji</i> | |
| <i>Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr</i> | |
| <i>Odbioru dokonali w imieniu:</i> | |
| <i>Odbiorcy</i> | <i>Dostawcy</i> |
| | |

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT